

若狭路情報発信・調査事業（テレビ放送） 企画提案書作成要領

1 様式等

- (1) 企画提案書の表紙は、別紙様式第4号を使用して作成してください。表紙以外の様式は特に定めません。
- (2) 用紙の規格は、原則A4判サイズとします。ただし、これにより難しい場合は、その限りではありません。
- (3) 文章を補完するため、適宜、写真、イラスト等を使用してください。
- (4) 枚数は特に定めません。

2 企画提案書作成上の留意事項

企画提案書に記載する項目は、次の事項です。

(1) 会社概要

- (ア) 事業者名
- (イ) 代表者名
- (ウ) 所在地
- (エ) 設立年月日
- (オ) 資本金
- (カ) 従業員数

(2) 業務責任担当者

- (ア) 氏名
- (イ) 役職
- (ウ) 経験年数
- (エ) 主な実績

※本業務の担当者を把握するためのものです。提出後に当該業務を担当できなくなった場合には選定を取り消すことがありますので、確実に担当できる方の内容を記載してください。また、経験年数や主な実績は現在所属する事業所のものに限定せず、広く記載してください。

(3) 業務実施体制

当該業務を実施するにあたっての体制を記載してください。

また、それぞれの担当者について、役割、氏名、役職、担当する業務内容について記載してください。連携・協力する外部機関がある場合、当該機関との関係も記載してください。

(4) 業務の実績

受託事業または自社事業で実施した類似の事例など、福井県嶺南地域への誘客を図る

今回の事業・業務の参考となる業務実績を以下の項目のとおり記載してください。(最高5件まで)

- (ア) 業務名
- (イ) 実施期間
- (ウ) 契約相手方
- (エ) 金額(円)
- (オ) 業務内容・成果品

(5) 業務スケジュール

委託業務開始から完了までのスケジュールについて、業務実施に関する一連の流れが分かるように記載してください。

(6) 情報発信

①テレビ番組について

- (ア) 番組の特長
- (イ) 放送の核となるテーマや取り上げる素材
- (ウ) 放送予定時期
- (エ) 放送時間

②放送までのスケジュール

③放送地域、視聴者数、年代、性別等、主たる訴求対象者が想起できるデータ

④番組視聴の向上に向けた広報等の工夫

(7) アンケート調査

①アンケート調査の方法

②アンケート回収数を確保し調査制度の向上を図るための工夫があれば記載すること。ただし、景品を用いる場合の景品代は、本業務を含めず別途契約とします。

(8) 本業務に要する見積価額

当該事業にかかる消費税及び地方消費税相当額を含む価額及び積算内訳を提出してください。(様式任意)

3 企画提案書の提出

「令和7年度若狭路情報発信・調査事業(テレビ放送)企画提案公募要領」4(5)に記載のとおりです。

4 企画提案書に関するプレゼンテーション

プロポーザル審査会において、企画提案者によるプレゼンテーションを実施します。
(プレゼンテーションの詳細な時間や場所等は別途通知します。) なお、プレゼンテーションに参加しなかった者の企画提案書は無効とします。

5 その他

- (1) 提出された企画提案書は返却しません。また、必要に応じて複写を行う場合があります。
- (2) 企画提案に関する一切の経費は提案者負担とします。
- (3) 提出後における企画提案書類の追加および変更は認めません。
- (4) 企画提案書の作成のために提供した資料および提出された企画提案書は、
(一社)若狭湾観光連盟の了解なく公表または使用してはなりません。
- (5) その他、不明な点については、(一社)若狭湾観光連盟に照会してください。

6 提出先および問い合わせ先(企画提案書公募要領等交付場所)

〒917-0297 福井県小浜市遠敷1丁目101
福井県若狭合同庁舎2階 (一社)若狭湾観光連盟
TEL 0770-64-5640